

## 中国控制吸烟协会办公会议制度

一、办公会议制度是协会内部管理的基本制度，协会重大事项均须经办公会议集体讨论决定。

二、办公会议由会长或主持工作的副会长主持，驻会的副会长、秘书长、协会办公室主任参加。

三、办公会议的议题，由办公会议成员在办公会议召开前提出，由办公会议主持人与办公会议成员协商后最后确定。

四、根据协会工作安排，不定期召开。

五、做好会议记录，会议结束后由办公室主任整理成会议纪要并组织落实。